

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO Y TRAMITACION ORDINARIA PARA LA CONTRATACIÓN EN DOS LOTES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MAQUINARIA FORESTAL PARA ACTUACIONES SELVÍCOLAS. INFORME DE CONTRATACIÓN NÚMERO 994/25

1.- OBJETO DEL CONTRATO

1.1.- El objeto del contrato es la contratación en dos lotes del “Servicio de mantenimiento y reparación de maquinaria forestal para actuaciones selvícolas”.

La ejecución del objeto del contrato deberá adecuarse a las prescripciones contenidas en el pliego de condiciones técnicas que tiene carácter contractual.

Dicho objeto se corresponde con los siguientes códigos de la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV) de la Comisión Europea:

- 50530000-9 — Servicios de reparación y mantenimiento de maquinaria.

Códigos complementarios:

- 50532000-3 — Servicios de reparación y mantenimiento de maquinaria mecánica y de precisión.
- 50531000-6 — Servicios de reparación y mantenimiento de maquinaria no eléctrica.
- 50800000-3 — Servicios diversos de reparación y mantenimiento.

1.2.- El contrato se divide en los siguientes lotes, cuyo detalle figura en el Pliego de Condiciones Técnicas:

- LOTE 1: mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria forestal pesada
- LOTE 2: mantenimiento preventivo y correctivo de astilladoras remolcadas (VERMEER)

El presente contrato se divide en lotes diferenciados, atendiendo a razones de índole técnica, funcional y organizativa, que permiten optimizar la ejecución del servicio y favorecer la concurrencia de empresas con capacidad especializada.

La división en lotes responde a los siguientes criterios:

Especialización técnica de los equipos y maquinaria objeto del contrato.

La maquinaria forestal y agrícola incluida en el ámbito de actuación presenta tipologías y requerimientos técnicos distintos, lo que aconseja su agrupación en lotes homogéneos por naturaleza mecánica y funcional. Esta segmentación facilita la adjudicación a empresas con experiencia específica y acreditada en cada tipo de maquinaria, garantizando un mantenimiento más eficiente y técnicamente solvente.

Fomento de la competencia y de la participación de pequeñas y medianas empresas (PYME).

La división en lotes permite la concurrencia de empresas especializadas de menor tamaño, que disponen de medios propios para atender a determinados tipos de maquinaria o localizaciones, contribuyendo así al cumplimiento del principio de acceso equitativo y de impulso a la contratación pública responsable.

Mejor control técnico y administrativo.

La división facilita la supervisión específica de los trabajos de mantenimiento, el seguimiento diferenciado de los tiempos de reparación, la trazabilidad de los repuestos y la evaluación del cumplimiento contractual, mediante indicadores adaptados a cada lote.

En consecuencia, la configuración del contrato en varios lotes favorece la eficiencia, la calidad del servicio y la transparencia en la adjudicación, garantizando al mismo tiempo la homogeneidad de los estándares técnicos y de control exigidos a todos los adjudicatarios.

1.3.- Tendrán carácter contractual el presente pliego y el pliego de condiciones técnicas, por lo que dichos documentos deberán ser firmados por la persona adjudicataria, en prueba de conformidad, en el acto mismo de la formalización del contrato.

2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

2.1.- El órgano de contratación es el Consejero Delegado de Gestión y Planeamiento Territorial y Medioambiental, S.A. (Gesplan), sociedad mercantil pública adscrita a la Consejería de Política Territorial, Cohesión Territorial y Aguas, con arreglo a las facultades conferidas por su Consejo de Administración.

2.2.- El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el contrato y ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del mismo, suspender dicha ejecución, acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta, con sujeción a la normativa aplicable, en lo que sea de aplicación conforme a lo establecido en los artículos 316 a 320 de la LCSP.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por el contratista durante la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 190 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

2.3.- De conformidad con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, el órgano de contratación dará la información relativa a la presente contratación en el Perfil del Contratante del Gobierno de Canarias, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

3.- RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN

3.1.- La contratación a realizar se califica como contrato de servicio de carácter privado, de conformidad con lo establecido en los artículos 16 y 26 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP), por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23 UE y 2014/24 UE, quedando sometida a dicha ley, a las normas reglamentarias que la desarrollen, y a las cláusulas contenidas en el presente pliego de condiciones particulares y en el de condiciones técnicas.

Asimismo, serán de aplicación las demás disposiciones estatales que regulan la contratación del sector público, y las dictadas por la Comunidad Autónoma de Canarias, en el marco de sus respectivas competencias.

3.2.- Es de aplicación lo establecido en los artículos 27, 38 a 43, 44 y 47 a 60 de la LCSP, en todo aquello que sea de aplicación a los poderes adjudicadores que no sean Administración Pública.

4.- APTITUD PARA CONTRATAR

Solo podrán ser adjudicatarios de este contrato las empresas que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 65 y siguientes de la LCSP, reúnan los requisitos de aptitud que se enumeran en los siguientes apartados, que deberán cumplirse en el momento de formalizar el contrato.

4.1.- Capacidad de obrar

Podrán contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, acreditada con arreglo a lo establecido en la cláusula 17.4.1 del presente pliego.

Tal como establece el artículo 66 de la vigente Ley de Contratos del Sector Público: Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, le sean propios.

Asimismo, podrán contratar las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria su formalización en escritura pública hasta que, en su caso, se les haya adjudicado el contrato.

Las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo tendrán capacidad para contratar con el sector público siempre que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder ejecutar en él la obra de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Las restantes empresas extranjeras podrán contratar si justifican, mediante informe emitido por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior, que se acompañará a la documentación que se presente, acreditando que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite, a su vez, la participación de empresas españolas en la contratación de su sector público, en forma sustancialmente análoga.

Los que contraten con Gesplan, podrán hacerlo por sí, o mediante la representación de personas debidamente facultadas para ello, en cuyo caso deberán acreditar debidamente la representación con arreglo a lo establecido en el presente pliego.

4.2.- Prohibiciones de contratar

No podrán contratar con Gesplan quienes se hallen incurso en alguna de las prohibiciones enumeradas en el artículo 71 de la LCSP.

La ausencia de prohibiciones para contratar se acreditará en la forma establecida en el presente pliego.

Las empresas de 50 o más trabajadores tendrán que contar con un Plan de Igualdad, que deberá estar inscrito en el Registro laboral correspondiente, por lo que las mismas deberán remitir la **solicitud de inscripción en el citado Registro**, de conformidad con lo establecido en el artículo 71.1 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en su redacción dada por la Disposición final segunda de la Ley Orgánica 2/2024, de 1 de agosto, de representación paritaria y presencia equilibrada de mujeres y hombres.

Igualmente, son de aplicación a la presente contratación los motivos de exclusión recogidos en el artículo 57 de la Directiva 2014/24 UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014 sobre Contratación, la LCSP y cualquier normativa que sea de aplicación.

4.3.- Solvencia

Para ser adjudicatario del presente contrato de servicio, la acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, se realizará por los medios de justificación indicados en los apartados siguientes (sin perjuicio de lo previsto en la cláusula 19.3 del presente pliego, relativo a la exención de aportar la documentación acreditativa de la solvencia del licitador, en caso de dicha empresa constar inscrita en el Registro correspondiente, siempre y cuando tales circunstancias figuren expresamente en el mismo).

Los certificados de clasificación o documentos similares que hayan sido expedidos por Estados miembros de la Unión Europea a favor de su propio empresariado constituirán una presunción de aptitud en los términos reseñados en el artículo 97 de la LCSP.

4.3.1. Solvencia económica y financiera

De conformidad con lo previsto en el artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, en los procedimientos abiertos simplificados abreviados no es preceptiva la acreditación de solvencia económica y financiera.

No obstante, y en aplicación del principio de proporcionalidad del artículo 74.2 de la LCSP, el órgano de contratación podrá verificar la capacidad económica mínima de los licitadores mediante los medios que estime adecuados, únicamente con el fin de garantizar la correcta ejecución del contrato.

A tales efectos, se considerará suficiente la presentación de una declaración responsable del licitador en la que se manifieste que dispone de medios económicos y financieros adecuados para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

No se exigirá la acreditación documental prevista en el artículo 87 de la LCSP, salvo que el órgano de contratación la requiera de manera expresa en la fase de adjudicación.

4.3.2. Solvencia técnica o profesional

La solvencia técnica o profesional de los empresarios deberá acreditarse por alguno de los medios siguientes:

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.
- Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.
- Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del

contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.

La acreditación de dicha solvencia técnica se efectuará mediante la presentación de Certificados de Buena Ejecución (CBE) emitidos por las entidades contratantes de los principales servicios realizados durante el periodo considerado, en los que conste al menos: La naturaleza del servicio prestado y su correspondencia con las actividades incluidas en los CPV citados, importe ejecutado o volumen económico acreditado, periodo de ejecución y valoración favorable de la entidad contratante sobre la correcta ejecución del servicio.

En los contratos no sujetos a regulación armonizada, cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de servicios.

4.3.3.- Concreción de medios solvencia técnica.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público (LCSP), en los procedimientos abiertos simplificados abreviados no resulta obligatoria la exigencia de solvencia técnica o económica.

No obstante, en atención a la naturaleza crítica, especializada y de riesgo técnico del objeto contractual —servicio de mantenimiento, reparación y diagnóstico de maquinaria forestal pesada—, se considera necesario establecer una solvencia técnica mínima, directamente vinculada al objeto del contrato y proporcionada a su complejidad.

La definición precisa de la solvencia técnica resulta esencial para asegurar que la empresa adjudicataria cuenta con la experiencia profesional, los medios adecuados y la capacidad técnica suficiente para la correcta ejecución del contrato.

A tales efectos, se exigirá exclusivamente lo siguiente:

1. Experiencia técnica acreditada

El licitador deberá haber ejecutado, en los últimos tres (3) años, servicios de mantenimiento o reparación de maquinaria forestal o agrícola de gran tonelaje.

La experiencia se acreditará mediante relación resumida que incluya: importe, fecha de ejecución, destinatario (público o privado) y tipo de maquinaria atendida.

2. Capacidad operativa en la isla de Tenerife

El licitador deberá disponer de taller operativo en Tenerife, propio o concertado, dotado de medios suficientes para la atención de reparaciones, mantenimientos y diagnósticos de maquinaria forestal pesada, conforme al Pliego de Condiciones Técnicas.

No se permitirá el traslado de maquinaria fuera de la isla salvo autorización expresa y motivada de la entidad contratante, cuando existan razones técnicas debidamente justificadas que lo hagan imprescindible. En todo caso, los trabajos deberán ejecutarse preferentemente en los talleres ubicados en la isla, garantizando la trazabilidad de las actuaciones, el control técnico y la supervisión directa por parte de la Dirección Facultativa del contrato.

en cualquier momento documentación complementaria o realizar comprobaciones para verificar el cumplimiento de esta obligación.

3. Servicio Técnico Oficial o equivalente

El licitador deberá acreditar su condición de Servicio Técnico Oficial (STO) o equivalente de todas o parte de las marcas principales del parque de maquinaria forestal recogidas en el Pliego de Condiciones Técnicas, o bien demostrar acceso autorizado a documentación técnica, software de diagnóstico y repuestos originales o equivalentes certificados.

Esta acreditación podrá realizarse mediante certificado del fabricante, del licitador, distribuidor autorizado o documentación que demuestre una equivalencia funcional.

La exigencia se formula como solvencia técnica mínima, en tanto acredita la capacidad real de intervención especializada sobre los equipos objeto del contrato.

A pesar de que el artículo 159.6 de la LCSP no exige la acreditación de solvencia técnica en los procedimientos abiertos simplificados abreviados (PASA), se considera plenamente justificado mantener el requisito de acreditación como Servicio Técnico Oficial (STO) o equivalente dentro de la solvencia técnica mínima, por los siguientes motivos:

- Naturaleza técnica y nivel de especialización del servicio.

El mantenimiento y reparación de maquinaria forestal pesada requiere acceso a documentación técnica, software de diagnóstico y repuestos originales del fabricante, lo que solo puede garantizarse mediante la condición de STO o equivalente. La ausencia de dicha acreditación supondría un riesgo operativo y de garantía incompatible con las obligaciones contractuales.

- Vinculación directa y proporcionalidad del requisito.

Este requisito no se formula como elemento de valoración, sino como garantía mínima de capacidad técnica, en aplicación de los artículos 74.2 y 116.4 de la LCSP. Su alcance es estrictamente proporcional al riesgo y complejidad del contrato.

- Prevención de riesgos y trazabilidad técnica.

El acceso autorizado a documentación y repuestos garantiza la correcta ejecución de las reparaciones, la validez de las garantías del fabricante y la seguridad del personal. La

solvencia técnica basada en la condición de STO asegura la trazabilidad y el control técnico exigido por la Dirección Facultativa.

- Coherencia con el Pliego de Condiciones Técnicas.

Los apartados 7.1.1 y 7.2.1 del Pliego establecen la necesidad de que las intervenciones se realicen conforme a las especificaciones de los fabricantes, por lo que la exigencia de acreditación como STO o equivalente resulta coherente con el propio objeto contractual y no introduce cargas adicionales.

4. Cobertura y costes

Todos los recursos humanos y materiales necesarios para la ejecución del contrato serán aportados por la empresa adjudicataria. Los gastos asociados al personal y medios requeridos (dietas, desplazamientos, alojamientos u otros) se considerarán incluidos en los gastos generales del contrato, sin que puedan repercutirse a la entidad contratante.

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

5.1.- El presupuesto base de licitación asciende a un importe total de **CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS EUROS (53.500,00 €)**, IGIC incluido.

PRESUPUESTO DESGLOSADO POR LOTES:

- LOTE 1: mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria forestal pesada
 - El presupuesto base de licitación: CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA EUROS (44.940,00 €), IGIC incluido
- LOTE 2: mantenimiento preventivo y correctivo de astilladoras remolcadas (VERMEER)
 - El presupuesto base de licitación: OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA EUROS (8.560,00 €), IGIC incluido

6.- EXISTENCIA DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO

Existe el crédito presupuestario preciso para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación, por los importes señalados en el presente pliego.

7.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

7.1.- El valor estimado del contrato asciende a un importe total de **CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €), sin IGIC**, conforme al siguiente desglose:

- LOTE 1: mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria forestal pesada
 - o El valor estimado del contrato: CUARENTA Y DOS MIL EUROS (42.000,00 €) sin IGIC, conforme a las normas para su cálculo que establece el art.101 de la LCSP. Será este valor estimado el que se tome como base para encuadrar la tramitación en el tipo de procedimiento que corresponda.
- LOTE 2: mantenimiento preventivo y correctivo de astilladoras remolcadas (VERMEER)
 - o El valor estimado del contrato: OCHO MIL EUROS (8.000,00 €) sin IGIC, conforme a las normas para su cálculo que establece el art.101 de la LCSP. Será este valor estimado el que se tome como base para encuadrar la tramitación en el tipo de procedimiento que corresponda.

7.2.- El método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado Se han estimado el valor estimado de este contrato con una investigación de mercado y en base a anteriores contratos realizados por Gesplan..

7.3.- Determinación de los costes directos e indirectos:

Conforme al Art. 100.2 de la L.C.S.P. en el concepto de valor estimado del contrato, se consideran incluidos los costes directos (ejecución material), e indirectos (gastos generales de estructura y beneficio industrial), que la empresa adjudicataria necesite para la realización del contrato y de acuerdo a las condiciones establecidas en los Pliegos.

De acuerdo con la RECOMENDACIÓN 1/2021 DE 28 DE OCTUBRE, SOBRE GASTOS GENERALES Y BENEFICIO INDUSTRIAL EN LOS CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO CANARIO, publicado por la junta consultiva de Canarias, se estiman, a priori, los siguientes porcentajes e importes:

COSTES DIRECTOS		41.743,20 €
GASTOS GENERALES	13%	5.426,62 €
BENEFICIO INDUSTRIAL	6%	2.830,19 €
PRECIO OFERTADO SIN IGIC		50.000,00 €
IGIC	7%	3.500,00 €
PRECIO OFERTADO CON IGIC		53.500,00 €

7.4.- Quedará excluido de la licitación el licitador que sobrepase el importe del valor estimado del contrato.

7.5.- En el supuesto de existir disparidad en la oferta entre las cantidades expresadas en número y las expresadas en letra, prevalecerá la indicada en letras.

8.- PRECIO DEL CONTRATO

8.1.- El precio del contrato será el que resulte de su adjudicación, e incluirá, como partida independiente, el IGIC.

8.2.- En el precio del contrato se entienden incluidas todas las tasas e impuestos, directos e indirectos, y arbitrios municipales que graven la ejecución del contrato, que correrán de cuenta de la persona contratista, salvo el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC), que deberá ser soportado por Gesplan. Igualmente, se consideran incluidos en el precio todos los trabajos, medios auxiliares y materiales que sean necesarios para la correcta ejecución del servicio.

8.3.- Se consideran incluidos en el precio del contrato todos los gastos, directos e indirectos, que resultaren necesarios para su ejecución.

8.4.- También son de cuenta de la persona contratista los gastos de formalización del contrato, si éste se elevare a escritura pública.

9. REVISIÓN DE PRECIOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 103.2 de la LCSP, el precio del contrato no podrá ser objeto de revisión.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO PARA TODOS LOS LOTES

10.1.- El Plazo de ejecución es de un año (1) a partir de la firma del contrato o hasta alcanzar el límite máximo del presupuesto asignado por lote.

La duración del contrato podrá prorrogarse por un máximo de otros 12 meses adicionales, siempre que:

- Se justifique la necesidad de continuidad del servicio.
- Exista disponibilidad presupuestaria.
- Se acuerde formalmente dicha prórroga por ambas partes con una antelación mínima de un mes antes del vencimiento del plazo inicial.

10.3.- De conformidad con lo establecido en el artículo 195.2 de la LCSP, cuando la persona contratista no pudiese cumplir el plazo de ejecución por causas que no le sean imputables y así lo justificase debidamente, el órgano de contratación podrá, si así lo estima oportuno y justificado, concederle una ampliación de dicho plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que aquélla pidiese otro menor. A estos efectos la persona responsable del contrato emitirá informe en el que se fije si el retraso producido está motivado o no por causa imputable a la persona contratista.

11.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

11.1.- El contrato se adjudicará mediante procedimiento de adjudicación abierto simplificado abreviado, de conformidad con lo previsto en el artículo 159 de la LCSP.

11.2.- Antes de formalizar el contrato, el órgano de contratación podrá renunciar a la celebración del mismo, o desistir de la licitación convocada, de conformidad con lo establecido en el artículo 152 de la LCSP.

12.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación son los que se presentan a continuación, sobre un **total de 100 puntos**, con arreglo a la siguiente valoración porcentual:

Se establece el siguiente criterio:

	RESUMEN criterios adjudicación	Puntuación
--	---------------------------------------	-------------------

		máxima
1	CRITERIOS NO EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES	-
	NO se contemplan criterios evaluables mediante juicio de valor	-
2	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES	100
2A	CRITERIOS CUALITATIVOS Los criterios técnicos del presente apartado serán evaluados de forma binaria (Cumple/No cumple), conforme a las condiciones definidas en los subapartados 2.A.1 a 2.A.5. Ninguno de estos criterios reproduce requisitos de solvencia.	70
2.A.1	Recepción y diagnóstico inicial en taller	15
	La empresa dispone de taller operativo en Tenerife capaz de recibir la maquinaria y emitir diagnóstico técnico preliminar en un plazo máximo de 24 horas naturales desde la comunicación de la incidencia. El cumplimiento se acreditará mediante compromiso escrito y procedimiento interno de registro de avisos y diagnósticos emitidos. Los plazos establecidos se entienden complementarios al régimen técnico general previsto en el Pliego de Condiciones Técnicas, y no sustituyen las disposiciones de ejecución contenidas en dicho documento. Su finalidad es reforzar la capacidad de respuesta del adjudicatario dentro de los márgenes operativos definidos por la Dirección Técnica.	15 (Cumple) / 0 (No cumple)
2.A.2	Plazo de reparación	15
	La empresa se compromete documentalmente a ejecutar la reparación completa en un plazo inferior a 72 horas desde el diagnóstico, siempre que no sea necesaria la importación de piezas fuera del ámbito insular. Los plazos establecidos se entienden complementarios al régimen técnico general previsto en el Pliego de Condiciones Técnicas, y no sustituyen las disposiciones de ejecución contenidas en dicho documento. Su finalidad es reforzar la capacidad de respuesta del adjudicatario dentro de los márgenes operativos definidos por la Dirección Técnica.	15 (Cumple) / 0 (No cumple)
2A 3	Acceso a repuestos multimarcas	10
	La empresa acredita documentalmente su capacidad para suministrar y garantizar la disponibilidad de componentes, repuestos y materiales de reparación para todas las marcas incluidas en el contrato, conforme al apartado 6 del Pliego de Condiciones Técnicas. Se considerará cumplimiento la acreditación de acceso a repuestos originales, OEM equivalentes o compatibles homologados, con certificación de calidad (ISO, CE) y garantía mínima equivalente a la del repuesto original. El empleo de repuestos equivalentes o compatibles requerirá autorización expresa de la Dirección Técnica, y deberá justificarse documentalmente tal y como	10 (Cumple) / 0 (No cumple)

	se establece en el Pliego de condiciones técnicas. La acreditación podrá realizarse mediante acuerdos de suministro, contratos con distribuidores o documentación de trazabilidad de pedidos.	
2A 4	Compromiso de stock de repuestos críticos en Tenerife	10
	La empresa se compromete documentalmente a mantener un stock mínimo de repuestos críticos en la isla de Tenerife, suficiente para atender averías ordinarias y garantizar la continuidad del servicio sin dependencia de transporte interinsular o importaciones. Deberá aportar listado nominal de componentes considerados críticos (según lo definido en el Pliego Técnico), ubicación de almacenamiento y procedimiento de control de existencias.	10 (Cumple) / 0 (No cumple)
2A 5	Personal técnico con experiencia y formación específica	20
	La empresa acredita que el personal técnico adscrito al contrato dispone de más de dos (2) años de experiencia profesional en reparación de maquinaria forestal o agrícola de gran tonelaje, y acredita formación técnica específica ≥ 80 horas en los tres años anteriores a la licitación. La acreditación se realizará mediante certificados de formación, vida laboral o documentación equivalente que permita verificar la experiencia y la formación por perfil profesional.	20 (Cumple) / 0 (No cumple)
2B	CRITERIOS CUANTITATIVOS	30
2B 1	Oferta económica	30

1. CRITERIOS NO EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES

En este procedimiento no hay criterios evaluables mediante juicio de valor (los antes llamados "NO EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES").

Todos los criterios de adjudicación definidos en este documento son objetivos, verificables y directamente vinculados al objeto del contrato, conforme a lo establecido en el artículo 145 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público (LCSP).

2. Criterios evaluables mediante cifras o porcentajes: 100 puntos

2A 1: CRITERIOS CUALITATIVOS (máximo 70 puntos sobre 100).

En atención a la naturaleza del objeto contractual —servicio de mantenimiento y reparación de maquinaria forestal y agrícola pesada—, se valoran aspectos técnicos que permiten garantizar la disponibilidad, rapidez de respuesta y capacidad operativa del adjudicatario, conforme a los requisitos establecidos en el Pliego de Condiciones Técnicas.

Los criterios técnicos se formulan en base a condiciones de cumplimiento verificable, que reflejan el rendimiento, la logística y la cualificación técnica del servicio, sin incluir factores subjetivos o de juicio de valor.

Los aspectos a valorar son los siguientes:

- Recepción y diagnóstico inicial en taller en ≤ 24 h.
- Ejecución de la reparación en ≤ 72 h.
- Acceso acreditado a repuestos multimarcas (originales, OEM o compatibles homologados).

- Compromiso de stock de repuestos críticos en la isla de Tenerife.
- Personal técnico adscrito con experiencia > 2 años y formación específica ≥ 80 horas.

Cada criterio será valorado de forma binaria (Cumple / No cumple), asignándose la puntuación completa únicamente a las ofertas que acrediten documentalmente el cumplimiento de las condiciones establecidas.

Código	Criterio	Puntuación máxima
2.A.1	Recepción y diagnóstico inicial en taller	15
2.A.2	Plazo de reparación	15
2.A.3	Acceso a repuestos multimarcas	10
2.A.4	Compromiso de stock de repuestos críticos en Tenerife	10
2.A.5	Personal técnico con experiencia y formación específica	20
Subtotal criterios técnicos (2.A)		70 puntos

La ponderación técnica (70 %) se fundamenta en que el éxito del servicio depende principalmente de la disponibilidad inmediata de medios materiales y humanos, de la capacidad logística insular y de la eficiencia operativa del adjudicatario.

Los criterios establecidos reflejan directamente los objetivos de calidad, continuidad y seguridad en la prestación del servicio definidos en el Pliego de Condiciones Técnicas.

Todos ellos son objetivos, medibles y proporcionales al objeto del contrato, cumpliendo los principios de igualdad, transparencia y mejor relación calidad-precio.

2.B. CRITERIOS ECONÓMICOS (Pe) (máximo 30 puntos sobre 100)

2.B.1. Reglas generales:

- Quedarán excluidas las ofertas con precio superior al Presupuesto Base de Licitación (PBL).
- Los importes se valorarán sin impuestos (IGIC aparte).
- Los cálculos y comparaciones se realizarán con dos decimales.
- La puntuación económica solo se aplicará a las ofertas admitidas (no excluidas por PBL o baja anormal no justificada).

2.B.2. Oferta económica (Pe):

$$Pe_i = 30 * \frac{P_{min}}{P_i}$$

Donde:

- P_i = precio ofertado por el licitador i (sin impuestos).
- P_{min} = precio más bajo admitido entre todas las ofertas válidas.
- Pe_i = puntuación económica del licitador i (máximo 30 puntos cuando $P_i = P_{min}$).

El peso del criterio económico (30 %) se considera adecuado al carácter del contrato, que prioriza la eficiencia, rapidez de respuesta y capacidad técnica, por lo que la oferta más económica no debe comprometer la calidad ni la disponibilidad del servicio.

La fórmula empleada garantiza proporcionalidad, objetividad y transparencia, en coherencia con los principios del artículo 145 de la LCSP.

Si algún licitador no aporta la documentación exigida relativa a alguno de los criterios, o la misma no contiene todos los requisitos exigidos, la proposición de dicho licitador no será valorada respecto a tal criterio.

12.2.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 147.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

Podrán presentarse oferta a uno, a varios, o a todos los lotes, siendo requisito indispensable para valorar la oferta que el licitador presente oferta completa para todas las unidades presupuestadas por lote. En caso contrario no se valorará la oferta.

13.-PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACION

13.1.- La presente licitación tiene, exclusivamente, **carácter electrónico**, por lo que los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas, obligatoriamente, de forma telemática, a través de los servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

No se admitirán las ofertas que no sean presentadas de esta manera.

Asimismo, todas las comunicaciones que se produzcan en este procedimiento de licitación se producirán a través de la mencionada Plataforma de Contratación del Sector Público.

13.2.- Las proposiciones se presentarán en el plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en la citada plataforma de contratación.

13.3.- Las interesadas en la licitación podrán examinar los pliegos y toda documentación necesaria para preparar la oferta en la citada plataforma de contratación.

13.4.- Asimismo, se podrá solicitar información adicional hasta tres días antes del cierre del plazo de licitación a través de la plataforma de contratación del sector público.

13.5.- Cada licitador no podrá presentar más de una proposición ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de esta norma dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas. Asimismo, no se admite la presentación de variantes o alternativas

13.6.- La persona empresaria (física o jurídica) que haya licitado en unión temporal con otros empresarios y/o empresarias no podrá, a su vez, presentar proposiciones individualmente, ni figurar en más de una unión temporal participante en la licitación.

13.7.- El incumplimiento, por algún sujeto licitador, de las prohibiciones establecidas en los apartados anteriores dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

13.8.- La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicional por la persona licitadora de la totalidad del contenido de las cláusulas y condiciones del presente pliego y del de condiciones técnicas, sin salvedad alguna. Asimismo, presupone la autorización a la Mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

13.9.- Si durante la tramitación del procedimiento de adjudicación, y antes de la formalización del contrato, se produce la extinción de la personalidad jurídica de la empresa

licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, o de una rama de su actividad, le sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquiriente del patrimonio o rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la solvencia exigida en la presente contratación.

13.10.- La documentación exigida deberá cumplimentar las especificaciones de los documentos que se detallan a continuación:

- El presente Pliego de Condiciones Particulares.
- El Pliego de Condiciones Técnicas.
- La Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

14.- GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA

14.1.- De acuerdo con lo previsto en el artículo 159.6 f) LCSP, no se constituirá garantía provisional ni definitiva.

15.- CONTENIDO DE LA DOCUMENTACION

15.1.- Las proposiciones de constarán de un **único archivo electrónico** firmado electrónicamente por la persona licitadora o persona que la represente:

En dicho sobre se incluirá:

15.1.1.-La oferta, redactada según modelo Anexo I al presente pliego, sin errores o tachaduras que dificulten conocer claramente lo que el órgano de contratación estime fundamental para considerar las ofertas, y que, de producirse, provocarán que la proposición sea rechazada.

El precio ofertado no podrá superar el valor estimado establecido en el presente pliego, y deberá indicar, como partida independiente, el importe del Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) que deba ser repercutido.

Será requisito indispensable para valorar la oferta que el licitador presente oferta completa para todas las unidades presupuestadas para cada lote. No se admitirán propuestas que oferten unidades sueltas.

15.1.2.- Compromiso de adscripción de medios personales y materiales conforme al modelo de Anexo II del presente Pliego.

15.1.3.- Declaración responsable que se cuenta con todos los medios requeridos establecidos en los pliegos técnicos.

15.1.4.- Documentación acreditativa de los criterios cualitativos (subapartados 2.A.1 a 2.A.5 de los criterios de adjudicación).

15.1.2.- Certificado de estar inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Canarias. Este apartado es una posibilidad para el licitador, no una obligación

15.1.5.- Asimismo, en el supuesto de que concurran a la licitación empresas agrupadas en una unión temporal, deberán incluir en el archivo electrónico escrito de compromiso de constituirse formalmente en unión temporal de empresas, en caso de resultar adjudicatarias del contrato; en dicho escrito indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios y/o

empresarias que suscriban la unión, la participación de cada uno de ellos, y la designación de una persona como representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar las empresas para cobros y pagos de cuantía significativa.

15.1.6.- Asimismo, en el supuesto de que concurran a la licitación empresas de 50 o más trabajadores tendrán que contar con un Plan de Igualdad, que deberá estar inscrito en el Registro laboral correspondiente, por lo que las mismas deberán remitir la **solicitud de inscripción en el citado Registro**, de conformidad con lo establecido en el artículo 71.1 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en su redacción dada por la Disposición final segunda de la Ley Orgánica 2/2024, de 1 de agosto, de representación paritaria y presencia equilibrada de mujeres y hombres.

15.1.7.- Las licitadoras que sean empresas extranjeras, procedentes de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, deberán presentar acreditación de estar inscritas en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados del correspondiente Estado miembro.

15.1.8.- Las empresas extranjeras deberán presentar, además, declaración responsable debidamente firmada de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles, de cualquier orden, para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

15.1.9.- En relación con la confidencialidad, las empresas licitadoras tendrán que indicar qué documentos administrativos, técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles. Esta circunstancia deberá además reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal.

En caso de discrepancia entre lo indicado en el propio documento y lo manifestado por el licitador prevalecerá lo que se declare en este último. De no haber indicado nada en esta declaración se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

Toda la documentación deberá presentarse redactada en castellano y las traducciones deberán hacerse en forma oficial.

15.2.- Si no se presentara correctamente la documentación administrativa, se otorgará un plazo de **tres días hábiles** para subsanar los defectos en dicha documentación. Si dicha subsanación no se realizara en el plazo otorgado, o la misma fuera incorrecta o incompleta, se excluirá a la licitadora del procedimiento.

15.3.- Si algún licitador no aporta la documentación relativa a alguno de los criterios a que se refiere este apartado, o la misma no contiene todos los requisitos exigidos en los párrafos anteriores, la proposición de dicha persona no será valorada respecto del criterio de que se trate, sin perjuicio de las posibles aclaraciones que se pudieran solicitar, conforme a la jurisprudencia y doctrina aplicable, otorgando igualmente un plazo de tres días hábiles a los licitadores para aclarar lo solicitado por la mesa.

Gesplan se reserva la facultad de comprobar en cualquier momento su veracidad, bien antes de la adjudicación del contrato, o bien durante su vigencia, pudiendo realizar tal comprobación por sí misma, o mediante petición a la persona licitadora o adjudicataria de documentación o informes complementarios. La falsedad o inexactitud de tales datos provocará la desestimación de la oferta o, en su caso, la resolución del contrato, con pérdida de la garantía constituida, así como la exigencia de las responsabilidades e indemnizaciones que de tal hecho se deriven.

16.- ÓRGANO DE ASISTENCIA

16.1.- El órgano de asistencia es el órgano competente para abrir el archivo electrónico, calificar la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos, y, en su caso, acordar la exclusión de las personas licitadoras que no hayan cumplido dichos requisitos.

Asimismo, le corresponde valorar las proposiciones presentadas, proponer la calificación de una oferta como anormalmente baja, y elevar al órgano de contratación la propuesta de adjudicación que corresponda, y para realizar la adjudicación, la Mesa de contratación podrá solicitar los informes internos y/o externos que estime oportuno.

16.2.- El órgano de asistencia estará integrado por los siguientes componentes, nombrados por el órgano de contratación:

- Un Presidente.
- Un técnico de la dirección de Desarrollo de Proyectos e Infraestructuras, actuando como vocal.
- Un miembro de la dirección Económica-Financiera, Planificación Estratégica y Oficina del Dato, actuando como vocal.
- Un jurista de la dirección Jurídica-Administrativa, que actuará como Secretario.

16.3.- El órgano de asistencia podrá solicitar, previa autorización del órgano de contratación, el asesoramiento de personal técnico o de personas expertas independientes, con conocimientos acreditados en las materias relacionadas con el objeto del contrato.

También podrá requerir informe a las organizaciones sociales de personas usuarias destinatarias de la prestación, a las organizaciones representativas del ámbito de actividad al que corresponda el objeto del contrato, a las organizaciones sindicales, a las organizaciones que defiendan la igualdad de género y a otras organizaciones para la verificación de las consideraciones sociales y ambientales.

16.4.- Las reuniones del órgano de asistencia podrán celebrarse mediante videoconferencia.

16.5.- Para realizar la adjudicación, el órgano de asistencia podrá solicitar los informes internos y/o externos que estime oportunos.

17.- APERTURA DE LA DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

17.1.- Finalizado el plazo de licitación, el Órgano de Asistencia procederá a la apertura de las proposiciones presentadas en tiempo y forma. Una vez calificada la documentación general, realizadas las subsanaciones y, en su caso, aportadas las aclaraciones o documentos complementarios requeridos, o transcurrido el plazo que se hubiere conferido al efecto, llevará a cabo su valoración de conformidad con lo establecido en la cláusula 12 del presente pliego.

Una vez abiertas las proposiciones, si hubiese defectos subsanables en la documentación presentada, o se necesitara aclarar lo presentado o aportar documentos complementarios, lo notificará a la entidad licitadora correspondiente, dejando constancia

de dicha notificación en el expediente, concediéndole un plazo de tres días hábiles para que los subsane ante el Órgano de Asistencia.

Si la documentación de una persona licitadora contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, no será admitida a la licitación.

Esta valoración podrá hacerse automáticamente, mediante dispositivos informáticos, o podrá hacerse solicitando la colaboración de los servicios técnicos dependientes del órgano de contratación.

De conformidad, con lo establecido en el artículo 159.6 de la LCSP, se garantizará, mediante un dispositivo electrónico, que la apertura de las proposiciones no se realiza hasta que haya finalizado el plazo para su presentación, por lo que no se celebrará acto público de apertura de las mismas.

17.2.- Si alguna de las ofertas es anormal conforme a lo establecido en el presente pliego se la requerirá conforme a lo regulado en el artículo 149 de la LCSP, y se le concederá un plazo de cinco días hábiles para que justifiquen la viabilidad de su oferta.

17.3.- Si una vez valoradas las ofertas admitidas se produjera igualdad entre dos o más licitadores, se aplicará el criterio preferencial establecido en la cláusula 12.2 del presente pliego, y para ello, antes de formular la propuesta de adjudicación, se requerirá a las empresas que se hallan en situación de igualdad para que en el plazo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente al requerimiento aporten la correspondiente documentación acreditativa.

Si algún licitador de los requeridos no atendiese el requerimiento en el plazo indicado se entenderá que renuncia a la aplicación del referido criterio preferencial.

17.4.- No podrá declararse desierta la licitación siempre que exista alguna proposición que sea admisible con arreglo a las condiciones exigidas en el presente pliego y en el de condiciones técnicas.

18.- OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS

Se considerarán, en principio, anormalmente bajas las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos en el ámbito del criterio objetivo económico:

- Un licitador: Se considerará, en principio, anormalmente baja la oferta que sea inferior al valor estimado de contrato en más de un 25%.
- Dos licitadores: Se considerará, en principio, anormalmente baja la oferta que sea inferior en más de un 20% a la otra oferta.
- Tres licitadores o más: Se considerarán, en principio, anormalmente bajas las ofertas que sea inferiores en más de un 10% a la media aritmética de las ofertas presentadas.

En los criterios no económicos la puntuación está establecida de manera que, o los tiene, o no, no existe puntuación intermedia, con lo que las empresas participantes solo tienen la opción de acreditar y si no, no puntúan, es decir, no hay posibilidad de ofertas anormalmente bajas.

18.2.- Si alguna oferta se encuentra en ese supuesto se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 149 de la LCSP y en el 159.4.

18.3.- En todo caso, serán rechazadas aquellas proposiciones anormalmente bajas por vulnerar la normativa sobre subcontratación o no cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional.

19.- ADJUDICACIÓN

19.1.- Una vez aceptada la propuesta de adjudicación formulada por el Órgano de Asistencia, los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán a la licitadora que obtuvo la mayor puntuación, para que, dentro del plazo de **siete días hábiles, establecido en la comunicación que se le envíe a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público**, presente **a través de la misma la documentación que se indica a continuación.**

De no cumplir adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se otorgará **un plazo de tres días hábiles** para subsanar los defectos en dicha documentación. De no ser subsanables los defectos o, de no subsanarlo en el plazo otorgado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta y se le impondrá una penalidad económica, por importe del 3% del presupuesto base de licitación.

Asimismo, se recabará la misma documentación a la licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

19.2.- Documentación a presentar:

19.2.1.- Documentación acreditativa de la capacidad de obrar y de la representación.

19.2.1.1.- Las personas jurídicas deberán presentar escritura o documento de constitución, o de modificación, en su caso, estatutos o acta fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

Las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, habrán de acreditar su capacidad de obrar mediante presentación de certificación o declaración jurada de estar inscritas en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos.

Las restantes empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad de obrar mediante informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o en la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

Así mismo, deberán aportar informe emitido por la correspondiente Oficina Económica y Consular de España en el exterior relativo a que el Estado de su procedencia admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración, en forma substancialmente análoga, o, en su caso, que dicho Estado es signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio.

19.2.1.2.- Cuando la entidad propuesta actúe mediante representante, deberá aportarse documento fehaciente acreditativo de la existencia de la representación y del ámbito de sus facultades para licitar.

19.2.2.- Documentación acreditativa de no concurrir causa de prohibición para contratar.

Deberá aportarse testimonio judicial, certificación administrativa o declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa u organismo profesional cualificado, o mediante acta de manifestaciones ante notario público, de no estar incurso en las prohibiciones para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, o una declaración responsable debidamente firmada por el adjudicatario,

19.2.3.- Certificados de hallarse al corriente en las obligaciones tributarias (estatal y con la Comunidad Autónoma de Canarias) y con la seguridad social y certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT.

19.2.4.- Documentación acreditativa de la concreción de medios solvencia técnica conforme a la clausula 4.3.3 del presente pliego.

19.2.5.- La presentación del certificado de estar inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Canarias exige de aportar la documentación acreditativa de la capacidad de obrar y de la representación (siempre y cuando la representación sea la misma que conste en el certificado aportado) y de no estar incurso en prohibición de contratar, siempre y cuando, tales circunstancias se encuentren inscritas en el Registro de Licitadores.

19.5.- Presentada dicha documentación, la adjudicación del contrato deberá realizarse en el plazo máximo de los **cinco días naturales** siguientes.

Transcurrido el indicado plazo sin haberse dictado acuerdo sobre la adjudicación, las licitadoras podrán retirar sus ofertas.

19.6.- La adjudicación deberá ser motivada y notificarse a todas las licitadoras, y publicarse en el perfil del contratante, en los términos establecidos en el artículo 151 de la LCSP.

19.7.- Si la adjudicataria acepta expresamente la adjudicación del contrato, se dará por formalizado el mismo.

20.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

20.1.-No obstante, el contrato se podrá formalizar conforme a lo establecido en los artículos 153, 154 y 155 de la vigente LCSP.

Asimismo, se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite la persona contratista, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento.

20.2.- No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización. Si ésta no se llevara a cabo dentro del plazo indicado por causa imputable a la persona adjudicataria, Gesplan le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IGIC excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP. Si las causas de la no formalización fueren imputables a Gesplan, se indemnizará a la persona contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

21.- RESPONSABLE DEL CONTRATO

El órgano de contratación designará una persona física, vinculada al ente contratante como responsable del contrato, quien supervisará la ejecución del mismo, comprobando que su realización se ajusta a lo establecido en el contrato, y cursará al contratista las órdenes e instrucciones del órgano de contratación.

22- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

22.1.- El contratista está obligado a cumplir lo establecido en el presente pliego y en el de condiciones técnicas, así como las instrucciones que, en su caso, le diere el responsable del contrato designado por el órgano de contratación.

22.2.- El contratista habrá de cumplir las obligaciones medioambientales, sociales y laborales establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado.

22.3.- Será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros, por sí o por personal o medios dependientes del mismo, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de Gesplan será responsable la misma dentro de los límites señalados en las leyes.

22.4.- El contratista deberá guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y hayan llegado a su conocimiento con ocasión del mismo, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 133.2 de la LCSP.

22.5.- El contratista está obligado a suministrar al órgano de contratación, previo requerimiento y en un plazo de diez días hábiles, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 4 de la Ley 12/2014, de 26 de diciembre, de Transparencia y Acceso a la información pública.

La información deberá suministrarse por escrito acompañada de una declaración responsable del adjudicatario en la que se declare, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos aportados.

La presentación podrá realizarse igualmente mediante transmisión por medios electrónicos o telemáticos, siempre que tales medios estén respaldados por procedimientos que garanticen la autenticidad, confidencialidad de los documentos y el reconocimiento de su firma, de acuerdo con la normativa vigente al respecto.

22.6.- El contratista habrá de pagar a los subcontratistas o suministradores que intervienen en la ejecución del contrato, en las condiciones establecidas en el artículo

22.7.- Asimismo, tiene las siguientes obligaciones, que tienen el carácter de obligaciones contractuales esenciales cuyo incumplimiento es causa directa de resolución del contrato:

22.7.1.- Si el contrato se le adjudicó en virtud del criterio preferencial previsto en el presente pliego, estará obligado a mantener las mismas circunstancias que motivaron la adjudicación, durante toda la vigencia del contrato.

22.7.2.- Cumplir todas las condiciones ofertadas en su proposición.

22.7.3.- Pagar, en las condiciones establecidas, a las personas subcontratistas o suministradoras que intervienen en la ejecución del contrato.

22.7.4.- Si en la ejecución de la prestación objeto del contrato se tratarán datos de carácter personal sujetos a la normativa vigente, el contratista está obligado a someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, en particular, a lo dispuesto en la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y al Reglamento General Europeo 679/2016, de 27 de abril, de protección de datos, así como a las obligaciones establecidas en este pliego relativas a protección de datos y tratamiento de datos personales que se califican como esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211, en concreto:

El contratista, en cuanto al tratamiento/posible tratamiento de datos de carácter personal, deberá dar cumplimiento, en todo caso, a las prescripciones legales del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD) y a la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), así como las disposiciones que, en materia de

protección de datos, se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Si el presente contrato implica el acceso del contratista adjudicatario a datos de carácter personal de cuyo tratamiento es responsable GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., y por lo tanto, aquél tendrá la consideración de encargado del tratamiento **(artículo 28.3 del Reglamento General Europeo de Protección de Datos 679/2016, de 27 de abril (RGPD), y conforme a lo dispuesto también en los artículos 28 y 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD))**. En consecuencia, y conforme a lo dispuesto en la Disposición Adicional 25ª de la LCSP, deberá respetarse en su integridad la normativa vigente anteriormente mencionada.

La entidad adjudicataria se obliga especialmente a:

- Guardar la debida confidencialidad y secreto sobre los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tenga acceso con motivo de la prestación del servicio, sin que pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad distinta a las expresamente recogidas en el presente pliego, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente. No comunicará tales datos, ni siquiera para su conservación, a otras personas, físicas o jurídicas, salvo en los casos previstos de la legislación vigente y previa autorización por parte de GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A.

Igualmente deberán informar a sus empleados de que sólo pueden tratar la información facilitada por GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., para cumplir los servicios objeto de este pliego y también de la obligación de no hacer públicos, ceder o enajenar, cuantos datos conozcan. Esta obligación subsistirá aún después de la finalización del contrato.

El contratista adjudicatario se obliga a custodiar toda la documentación entregada, cualquiera que sea su formato, para la ejecución del contrato, siendo el único responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades legalmente previstas.

El contratista se compromete a formar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen, programando las acciones formativas oportunas. Asimismo, aquellos profesionales que en el ejercicio de sus funciones estén sujetos a un código deontológico, deberán atenerse al mismo en cuanto presten sus servicios.

- Asimismo, deberá incluir una cláusula de confidencialidad y secreto, en los términos descritos, en los contratos laborales que suscriban los trabajadores destinados a la prestación del servicio objeto del presente pliego.
- La empresa adjudicataria se compromete a adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.
- En caso necesario, la adjudicataria se compromete a recabar y facilitar a Gesplan los Certificados Negativos de Delitos de Naturaleza Sexual de cada persona trabajadora contratada para desempeñar actividades que impliquen contacto con menores de edad, de forma que se acredite su idoneidad para ejercer dichas funciones, en cumplimiento de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

- Una vez cumplida la prestación contractual, los datos personales deberán ser devueltos por la empresa a GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., así como cualquier soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento, salvo aquellos que la empresa deba conservar en su poder según lo dispuesto en la legislación vigente.

GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento los controles y auditorias que estime oportunos para comprobar el correcto cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones, la cual está obligada a facilitar cuantos datos o documentos se le requieran para ello.

Por último, y de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, autoriza el tratamiento de sus datos personales por parte de Gesplan para la finalidad suscrita en el presente contrato y a los efectos de dar cumplimiento a la obligación de publicación de los mismos en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Portal de Transparencia, sin posibilidad de que se utilicen con objeto distinto para el que fueron recabados.

23.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

23.1.- El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente pliego de condiciones particulares, y en el pliego de condiciones técnicas.

23.2.- La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, siendo obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen, por sí o por personal o medios dependientes del mismo, a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de Gesplan será responsable la misma dentro de los límites señalados en las leyes.

El contratista será responsable igualmente de los daños y perjuicios que se originen durante la ejecución del contrato, tanto para Gesplan como para terceros, por defectos o insuficiencias técnicas de su trabajo, o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en los que el trabajo haya incurrido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 311 de la LCSP. Si el contrato se ejecutara de forma compartida con más de un profesional, todos responderán solidariamente de las responsabilidades a que se refiere esta cláusula.

23.3.- Asimismo, en la ejecución del contrato el contratista habrá de cumplir la condición siguiente y su cumplimiento, al igual que la del 25.1, tiene el carácter de obligación contractual esencial:

La empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos

laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

La empresa contratista velará especialmente porque los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los pliegos como objeto del contrato.

En el caso de que la empresa contratista incumpla las obligaciones asumidas en relación con su personal, dando lugar a que el órgano o ente contratante resulte sancionado o condenado, la empresa contratista deberá indemnizar a éste de los daños y perjuicios que se deriven de tal incumplimiento y de las actuaciones de su personal.

23.4.- De acuerdo con lo dispuesto en la **Disposición Adicional 35 de la Ley 6/2021 de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Canarias para el año 2022**, si la ejecución del contrato requiriera que la empresa contratista haya de contratar personal, éste deberá ser contratado entre personas inscritas como demandantes de empleo en las oficinas del Servicio de Empleo con un antigüedad de, al menos, seis meses en el momento en que se haga efectiva la contratación en las oficinas de cualquiera de los servicios públicos de empleo.

Excepcionalmente, se podrá contratar a otro personal cuando se acredite por cualquiera de los servicios públicos de empleo que los puestos que se precisan han sido ofertados pero no cubiertos por personas inscritas con dicha antigüedad o cuando el personal objeto de contratación haya estado inscrito seis meses completos como demandantes de empleo en periodos no consecutivos en los doce meses anteriores a la fecha efectiva de la contratación.

Tales requisitos de antigüedad no tendrán el carácter de criterio de adjudicación ni de solvencia, sino de obligaciones del contratista en la ejecución del contrato público adjudicado.

No obstante, dicha previsión no será de aplicación en los casos de subrogación obligatoria en la que se cumplan los requisitos del artículo 130 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

La efectiva contratación y adscripción de dicho personal a la ejecución del contrato se considera obligación contractual esencial.

23.5.- A la presente contratación le es de aplicación la Disposición Transitoria 11ª de la Ley 7/2018 de 28 de diciembre de Presupuestos Generales de Canarias para 2019, que establece las condiciones especiales de ejecución obligatorias para las empresas contratistas en la contratación del sector público de la Comunidad Autónoma de Canarias. Dichas condiciones obligatorias son relativas a las condiciones laborales mínimas de las empresas contratistas, al convenio colectivo de aplicación, al mantenimiento de la plantilla, a los salarios y al cumplimiento de los pagos a empresas subcontratistas o suministradoras.

Gesplan debe velar por el estricto cumplimiento de las citadas condiciones, y su incumplimiento por parte de las empresas adjudicatarias podrá dar lugar a la imposición de penalidades, a la prohibición de contratar de los empresarios o empresarias, o a la resolución del contrato.

24.- GASTOS E IMPUESTOS POR CUENTA DEL CONTRATISTA

24.1.- Son de cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato, si éste se elevare a escritura pública.

24.2.- En lo que se refiere a la entrada de mercancías en las islas, en relación al IGIC de importación, la gestión y el pago inicial correrán de parte del contratista. Sin embargo, en la factura que se entregará a Gesplan, se deberá incluir el concepto de "IGIC de importación" como un asiento aparte.

24.3.- Tanto en las proposiciones presentadas por los licitadores, como en los presupuestos de adjudicación se entienden comprendidos todas las tasas e impuestos, directos e indirectos, y arbitrios municipales que graven la ejecución del contrato, que correrán por cuenta del contratista, salvo el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) que deba ser soportado por Gesplan, que se indicará como partida independiente, tanto en la proposición presentada por el contratista, como en el documento de formalización del contrato.

Se consideran también incluidos en la proposición del adjudicatario y en el precio del contrato todos los gastos que resultaren necesarios para la ejecución del contrato, incluidos los posibles desplazamientos.

25.- ABONOS AL CONTRATISTA

25.1.- El contratista tendrá derecho al abono de las prestaciones efectivamente realizadas a satisfacción de Gesplan.

El pago del precio del contrato se realizará en la forma que a continuación se detalla, de acuerdo con los plazos previstos en el presente pliego, y previo informe favorable o conformidad del técnico de Gesplan responsable del proyecto.

25.2.- El pago se realizará contra factura, que se presentará antes del día 5 del mes siguiente al del servicio realizado, y habrá de reunir los requisitos exigidos en la normativa aplicable. Para realizar el pago será necesario el informe favorable o conformidad del técnico de Gesplan responsable del proyecto.

25.4.- El punto de presentación y registro de facturas debe ser a través de su Sede Electrónica (<https://gesplan.sedeelectronica.es/>), salvo para las personas físicas quienes deberán seguir haciéndolo vía correo electrónico a facturas@gesplan.es
La factura deberá incluir los siguientes datos:

- Código de proyecto: **AD054**
- Informe de contratación: **994/2025**
- Expediente: **26766/2025**

25.5.- Si el contratista incumpliera el plazo fijado en este pliego para la presentación de la factura, o ésta se le devolviera por no reunir los requisitos exigidos, el plazo para efectuar el abono se contará desde la fecha de la correcta presentación de la factura. Gesplan realizará el pago del precio en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

25.6.- El contratista podrá ceder a un tercero, por cualquiera de los medios legalmente establecidos, su derecho a cobrar el precio del contrato, pero para que dicha cesión surta efectos, y Gesplan expida el mandamiento de pago a favor del cesionario, es preciso que se le notifique fehacientemente a ésta última el acuerdo de cesión.

26.- INCUMPLIMIENTOS DEL CONTRATO

26.1.- Incumplimiento de plazos

El contratista queda obligado al cumplimiento de los plazos establecidos en el presente pliego.

26.2.- Cumplimiento defectuoso o incumplimiento parcial de la ejecución del objeto del contrato

26.2.1- En el caso de que el contratista realizara defectuosamente el objeto del contrato, o incumpliera los compromisos adquiridos en virtud del presente contrato, o las condiciones especiales de ejecución establecidas en el presente pliego, el órgano de contratación podrá optar por resolver el contrato con incautación de la garantía constituida, o bien imponer una penalización económica por importe del 10% del precio del contrato, IGIC excluido.

Asimismo, los incumplimientos o retrasos reiterados en el pago de salarios al personal que realiza la prestación objeto del contrato, o la aplicación a los mismos de condiciones salariales inferiores a las derivadas del convenio colectivo aplicable, dará lugar a la imposición de una penalización económica por importe del 10% del precio del contrato, IGIC excluido.

26.2.2.- Cuando el contratista, por causas a él imputables, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación podrá optar, indistintamente, por su resolución, o por imponer penalidades de 10€ por cada 1.000 euros del precio del contrato.

26.3.- Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable supervisor de la ejecución del contrato, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de su importe en los abonos a realizar al contratista.

26.4.- Si las penalidades impuestas con arreglo a lo establecido en los apartados anteriores no cubriesen los daños ocasionados a Gesplan por los incumplimientos del contratista, aquella le exigirá una indemnización por los daños y perjuicios ocasionados.

26.5.- Son de aplicación los artículos 192 a 198 de la vigente Ley de contratos del Sector Público.

26.6.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 308 de la Ley de Contratos del Sector Público, los derechos de propiedad intelectual o industrial del trabajo objeto del contrato son cedidos a Gesplan para su uso, quien a su vez podrá autorizar el uso del citado trabajo a las Administraciones, los entes, organismos y entidades pertenecientes al sector público.

27.- SUBCONTRATACIÓN

27.1.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.2.e) de la Ley de Contratos del Sector Público, y atendiendo a la naturaleza del servicio, no se autoriza la subcontratación de aquellas tareas consideradas críticas y esenciales para la correcta ejecución del contrato, que por su especial complejidad técnica y carácter estratégico deben ser ejecutadas directamente por el adjudicatario con medios propios.

Entre dichas tareas críticas se encuentran:

- Diagnóstico técnico y evaluación de averías.

La detección, diagnóstico y determinación de la causa raíz de las averías o incidencias en la maquinaria forestal y agrícola objeto del contrato deberá realizarse directamente por personal técnico del adjudicatario, dada su relevancia para la planificación y ejecución de las reparaciones.

- Intervenciones mecánicas, hidráulicas y eléctricas principales.

Cualquier actuación sobre sistemas estructurales, hidráulicos, de tracción, transmisión o control electrónico de la maquinaria, por su impacto en la seguridad y operatividad de los equipos, no podrá ser delegada ni externalizada.

- Reparaciones que afecten a elementos de seguridad.

Las operaciones que involucren frenos, sistemas de protección antivuelco (ROPS/FOPS), sistemas eléctricos de parada de emergencia o dispositivos de seguridad en astilladoras y biotrituradoras deberán ser ejecutadas por el adjudicatario.

- Sustitución e instalación de componentes críticos.

El montaje, calibración o sustitución de piezas esenciales (motores, bombas hidráulicas, ejes, rotores, sistemas de corte o trituración) deberá realizarse exclusivamente con medios y personal propio.

- Gestión de repuestos críticos y trazabilidad del suministro.

La identificación, almacenamiento y entrega de repuestos críticos vinculados al servicio, así como la documentación de su uso, deberán ser gestionadas directamente por el adjudicatario, garantizando la trazabilidad y la conformidad con el Pliego de Condiciones Técnicas.

- Verificación final y entrega de maquinaria reparada.

La comprobación del funcionamiento, la validación técnica posterior a la reparación y la emisión del parte de conformidad no podrán ser objeto de subcontratación, debiendo realizarse bajo la responsabilidad directa del adjudicatario.

En coherencia con lo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas, no se permitirá la subcontratación total ni parcial de las tareas objeto del contrato, salvo autorización expresa y por escrito de la entidad contratante, cuando concurren razones técnicas debidamente justificadas.

En caso de concederse autorización, únicamente podrán subcontratarse labores estrictamente auxiliares, siempre que no afecten a la integridad técnica del servicio ni a las tareas críticas enumeradas en este documento.

El adjudicatario mantendrá en todo momento la plena responsabilidad técnica, legal y administrativa sobre la totalidad de los trabajos ejecutados, tanto los realizados directamente como, en su caso, los desarrollados por personal subcontratado, conforme al artículo 215.6 de la LCSP.

28.- CESIÓN DEL CONTRATO

El contratista podrá ceder a un tercero, en las condiciones que se establecen en el artículo 214 de la LCSP, los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato.

29.- SUCESIÓN EN LA PERSONA DEL CONTRATISTA

29.1.- En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 98 de la LCSP.

29.2.- Es obligación del contratista comunicar a Gesplan cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previstos para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

29.3.- Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá éste, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

30.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

30.1.- El contrato sólo podrá modificarse por razones de interés público, con arreglo a lo establecido en los apartados siguientes y en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

Las modificaciones del contrato serán obligatorias para la persona contratista, con la salvedad a que se refiere el artículo 206.1 de la LCSP, y se formalizarán en documento administrativo.

30.2.- De conformidad con el artículo 204 de la LCSP, el contrato se modificará cuando concurren las siguientes circunstancias:

a) Sin perjuicio de las posibles prórrogas que se puedan haber previsto en el presente pliego o la solicitud de ampliación de plazo solicitada por el contratista por demora en la ejecución del contrato, se podrá modificar el plazo de ejecución del contrato cuando el plazo de ejecución del encargo origen de las actuaciones a ejecutar sea ampliado.

b) Esta modificación tiene el alcance siguiente: Solo será modificado el plazo de ejecución del contrato siempre y cuando no haya llegado al vencimiento del contrato inicial, debiendo respetar los límites generales establecidos en el artículo 29 de la LCSP en cuanto a los plazos máximos de los contratos

Asimismo, si hubiera un aumento del precio, su importe no podrá ser superior al 20 % del precio del contrato y se llevará a cabo con arreglo al siguiente procedimiento: Si se amplía el plazo de ejecución del encargo y se dispusiera de presupuesto suficiente, bien porque no se ha agotado el precio del contrato, bien porque se dispone de partida presupuestaria suficiente, se procederá a formalizar un documento de modificación del contrato donde se recoja el nuevo plazo de ejecución y si hubiere un incremento del precio, el nuevo precio del contrato.

La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

30.3.- Modificaciones no previstas: prestaciones adicionales, circunstancias imprevisibles y modificaciones no sustanciales

Podrán llevarse a cabo modificaciones del contrato cuando concorra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 205 de la LCSP, siempre y cuando no alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación del contrato, debiendo limitarse a

introducir las variaciones estrictamente indispensables para atender la causa objetiva que las haga necesarias.

El órgano de contratación deberá aprobar, previamente a su ejecución, la modificación del contrato, siguiendo al efecto el procedimiento establecido en el artículo 191 de la LCSP, teniendo en cuenta, asimismo, lo dispuesto en el artículo 207.2 de dicha Ley.

31.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

31.1.- Si Gesplan acordare la suspensión del contrato, se levantará un acta, de oficio o a solicitud del contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél.

Acordada la suspensión, Gesplan abonará al contratista, en su caso, los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste, los cuales se determinarán con arreglo a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 208 y en los apartados 2 y 3 del artículo 313 de la LCSP.

32.- CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado la totalidad de su objeto, de conformidad con lo establecido en este pliego y en el de condiciones técnicas y a satisfacción de Gesplan, en caso contrario, se le requerirá para su cumplimiento en las condiciones establecidas.

33.- RESOLUCIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO

34.1.- En virtud de lo dispuesto en el artículo 319 de la Ley de Contratos del Sector Público, los efectos y extinción del contrato se regirán por normas de derecho privado, salvo las excepciones previstas en el citado artículo.

34.2.- Serán causas de resolución las siguientes:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 98 relativo a la sucesión del contratista.
 - b) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
 - c) El mutuo acuerdo entre Gesplan y el contratista.
 - d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.
- En todo caso el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.
- e) El incumplimiento de la obligación principal del contrato.
 - f) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205; o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205, las modificaciones impliquen, aislada o conjuntamente, alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o en menos, al 20 por ciento del precio inicial del contrato.
 - g) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato

h Gesplan se reserva el derecho a resolver unilateralmente el contrato total o parcialmente, en caso de que se anulase, suspendiese o modificase total o parcialmente el encargo por parte de la entidad de a que haya recibido el encargo, sin perjuicio de la liquidación de los trabajos efectivamente realizados por el contratista de conformidad con lo dispuesto en el presente Pliego y en el contrato.

i) Aquellas que se establezcan expresamente en los pliegos que rigen la licitación y el contrato.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a Gesplan los daños y perjuicios causados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Producirá igualmente la resolución del contrato, el incumplimiento por la persona contratista de la obligación de guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y hayan llegado a su conocimiento con ocasión del mismo.

34.- PLAZO DE GARANTÍA

Concluida la vigencia del contrato, y cumplidas por el contratista todas las obligaciones derivadas del contrato, este se considerará extinguido a todos los efectos.

35.- PROTECCIÓN DE DATOS

Que de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, autoriza el tratamiento de sus datos personales por parte de Gesplan a los solos efectos de dar cumplimiento a la obligación de publicación de los mismos en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Portal de Transparencia.

La entidad adjudicataria/contratista, en cuanto al tratamiento/posible tratamiento de datos de carácter personal, deberá dar cumplimiento, en todo caso, a las prescripciones legales del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 abril 2016 (RGPD) y a la Ley Orgánica 3/2018 de 5 diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía Derechos Digitales (LOPDGDD), así como las disposiciones que, en materia de protección de datos, se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Si el presente contrato implica el acceso del contratista adjudicatario a datos de carácter personal de cuyo tratamiento es responsable GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., y por lo tanto, aquél tendrá la consideración de encargado del tratamiento (artículo 28.3 del Reglamento General Europeo de Protección de Datos 679/2016, de 27 de abril (RGPD), y conforme a lo dispuesto también en los artículos 28 y 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD). En consecuencia, y conforme a lo dispuesto en la Disposición Adicional 25ª de la LCSP, deberá respetarse en su integridad la normativa vigente anteriormente mencionada.

La entidad adjudicataria se obliga especialmente a:

- Guardar la debida confidencialidad y secreto sobre los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tenga acceso con motivo de la

prestación del servicio, sin que pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad distinta a las expresamente recogidas en el presente pliego, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente. No comunicará tales datos, ni siquiera para su conservación, a otras personas, físicas o jurídicas, salvo en los casos previstos de la legislación vigente y previa autorización por parte de GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A.

Igualmente deberán informar a sus empleados de que sólo pueden tratar la información facilitada por GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., para cumplir los servicios objeto de este pliego y también de la obligación de no hacer públicos, ceder o enajenar, cuantos datos conozcan. Esta obligación subsistirá aún después de la finalización del contrato.

El contratista adjudicatario se obliga a custodiar toda la documentación entregada, cualquiera que sea su formato, para la ejecución del contrato, siendo el único responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades legalmente previstas.

La entidad adjudicataria/contratista se compromete a formar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen, programando las acciones formativas oportunas. Asimismo, aquellos profesionales que en el ejercicio de sus funciones estén sujetos a un código deontológico, deberán atenerse al mismo en cuanto presten sus servicios.

- Asimismo, deberá incluir una cláusula de confidencialidad y secreto, en los términos descritos, en los contratos laborales que suscriban los trabajadores destinados a la prestación del servicio objeto del presente pliego.

- La empresa adjudicataria se compromete a adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

- Una vez cumplida la prestación contractual, los datos personales deberán ser devueltos por la empresa a GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., así como cualquier soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento, salvo aquellos que la empresa deba conservar en su poder según lo dispuesto en la legislación vigente.

GESTION Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTAL, S.A., se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento los controles y auditorías que estime oportunos para comprobar el correcto cumplimiento por parte de la entidad adjudicataria/contratista de sus obligaciones, la cual está obligada a facilitar cuantos datos o documentos se le requieran para ello

Santa Cruz de Tenerife, a fecha de firma electrónica